



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

ISTITUTO COMPRENSIVO "ADA NEGRI"

Via Don Milani n. 3 - 20020 MAGNAGO (MI)

Tel. 0331658080

Codice Fiscale: 93018880158

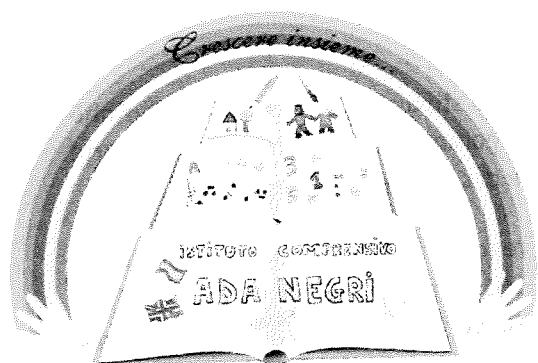
Codice Meccanografico MIIC84200D

Codice univoco: UFXCY3

E-mail: MIIC84200D@istruzione.it

PEC: MIIC84200D@pec.istruzione.it

Sito: www.icadanegri.gov.it



FUTURA



italiadomani

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

OGGETTO: avviso di selezione per n. 6 tutor interni – **"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU** – che assistano e supportino gli esperti nelle attività didattiche e organizzative, inclusa la gestione logistica e l'inserimento dei dati sulla piattaforma SCUOLA FUTURA.

TITOLO PROGETTO: A tutto c'è rimedio

CODICE PROGETTO: M4C111.4-2024-1322

CUP: G74D21000450006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle

dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO il regolamento (UE) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il D.M. 12.04.2023 n. 65 recante la "Definizione dei criteri di riparto delle risorse in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 –del PNRR;

VISTA la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione del progetto;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 47 del 16.01.24 e del Consiglio d'Istituto n. 97 dell'11.01.2024 di adozione del suddetto progetto "A tutto c'è rimedio" e assunzione nel PTOF;

VISTO il progetto "A tutto c'è rimedio" presentato il 17/01/2024 per il quale non sono stati fatti rilievi dall'Unità di missione;

VISTA la Delibera n. 64 e n. 64 bis dell'11/03/2024 del Collegio dei docenti e le delibere n. 111 e n. 112 del 25/03/2024 del Consiglio d'Istituto relativa ai criteri per la selezione del gruppo di lavoro, dei tutor e degli alunni per la progettazione in oggetto;

VISTO l'accordo di concessione del suddetto progetto prot. A00GABMI U.0009181 del 20.01.2024 assunto al protocollo d'Istituto il 05.03.2024 prot. n. 1850/U che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione di spesa;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 95 del 11/01/2023;

VISTO il proprio atto di predisposizione del programma annuale esercizio finanziario 2024, prot. 132/E dell'11/01/2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 488 del 25/01/2024 di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023;

VISTO il provvedimento dirigenziale Prot. n. 1025 dell'08.01.2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

VISTO Il cambio del RUP PROT. n. 09606/U del 21/11/2024;

VISTA la determina prot. DEL 7986 DEL 16/10/2024 di avvio della procedura di realizzazione del progetto "A tutto c'è rimedio";

PRESO ATTO della necessità di avviare:

- **n. 6** edizioni "Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari" di 10 ore ciascuna a favore di studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti o a rischio di abbandono scolastico, da concludersi entro il mese di settembre 2025;

E M A N A

il seguente avviso per l'individuazione di:

- **n. 6 tutor** interni all'istituzione scolastica per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari in merito a discipline di studio della scuola Secondaria di I Grado, nelle seguenti aree disciplinari:
 - area tecnico-scientifico-matematica;

Articolo 1: OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 6 incarichi in qualità di tutor – previsti dal D.M. n. 19 del 2 febbraio 2024.

"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica e per la riduzione dei divari territoriali nell'istruzione."

Nello specifico, coloro che saranno incaricati dovranno:

- a) Documentare le attività svolte nella piattaforma dedicata e supportare il DS e il DSGA nella rendicontazione dell'intervento;
- b) Assistere nella registrazione e nell'organizzazione iniziale degli studenti;
- c) Verificare la disponibilità e la funzionalità degli strumenti necessari (aula, materiali didattici, dispositivi tecnologici);
- d) Fornire supporto operativo durante le lezioni;

- e) Rilevare presenze e assenze dei partecipanti;
- f) Rispondere a domande di natura organizzativa o pratica da parte dei partecipanti;
- g) Gestire il registro delle presenze sulla piattaforma SCUOLA FUTURA e dei materiali distribuiti;
- h) Assicurarci che i moduli di valutazione o feedback vengano compilati;
- i) Verificare che le attività siano in linea con le finalità e i requisiti specifici previsti dal PNRR;
- j) Monitorare il grado di comprensione e il livello di partecipazione degli studenti;
- k) Segnalare al docente eventuali criticità o necessità da parte degli studenti;

Articolo 2: SCOPO DELL'INTERVENTO

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa:

“realizzazione di attività formative in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti o a rischio di abbandono, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.”

Articolo 3: COMPITI DEL TUTOR PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI IN MERITO A DISCIPLINE DI STUDIO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO - D.M. 19/2024

I tutor d'aula impegnati nei percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari in merito a discipline di studio della scuola secondaria di I grado avranno il compito di:

1. Documentare le attività svolte nella piattaforma dedicata e supportare il DS e il DSGA nella rendicontazione dell'Intervento;
2. Assistere nella registrazione e nell'organizzazione iniziale degli studenti;
3. Verificare la disponibilità e la funzionalità degli strumenti necessari (aula, materiali didattici, dispositivi tecnologici);
4. Fornire supporto operativo durante le lezioni;
5. Rilevare presenze e assenze dei partecipanti;
6. Rispondere a domande di natura organizzativa o pratica da parte dei partecipanti;
7. Gestire il registro delle presenze sulla piattaforma SCUOLA FUTURA e dei materiali distribuiti;
8. Assicurarci che i moduli di valutazione o feedback vengano compilati;
9. Verificare che le attività siano in linea con le finalità e i requisiti specifici previsti dal PNRR;
10. Monitorare il grado di comprensione e il livello di partecipazione degli studenti;
11. Segnalare al docente eventuali criticità o necessità da parte degli studenti;

Articolo 4: COMPENSO

Per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I1. 4-2024-1322, cioè:

- **percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari:**

€ 34,00 per ora lordo stato;

I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Articolo 5: REQUISITI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - I. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - II. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - III. Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - IV. Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - V. Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - VI. Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - VII. Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - VIII. Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6: CRITERI DI SELEZIONE

Criterio di ammissione: Sono ammessi alla procedura di selezione i docenti appartenenti a questa istituzione scolastica.

Criteri di valutazione: I candidati saranno valutati in base ai seguenti elementi:

- Titoli di studio;
- Incarichi precedenti organizzativi, come funzioni strumentali, referenti di ordine di scuola,

responsabili di plesso, referenti di progetto, collaboratori del dirigente scolastico, animatore digitale, team digitale;

- certificazioni linguistiche;
- certificazioni informatiche;
- esperienze professionali e formative relative alle tematiche del progetto;

a cui vengono attribuiti i punteggi di cui alla successiva tabella.

| CRITERI DI VALUTAZIONE | |
|---|---|
| TITOLI DI STUDIO | Max p. 32 |
| A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale nuovo ordinamento conseguita all'estero e riconosciuta in Italia | <p>p. 5 per votazione fino a 80</p> <p>p. 10 per votazione da 81 a 100</p> <p>p. 15 per votazione da 101 a 105</p> <p>p. 20 per votazione da 106 a 110</p> <p>p. 22 per votazione di 110 e lode</p> |
| B) Laurea triennale <u>N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A</u> | <p>p. 3 per votazione fino a 80</p> <p>p. 6 per votazione da 81 a 100</p> <p>p. 8 per votazione da 101 a 105</p> <p>p. 10 per votazione da 106 a 110</p> <p>p. 12 per votazione di 110 e lode</p> |
| C) Altra laurea | p. 4 |
| D) Diploma di scuola secondaria di II grado <u>N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A), B) o C)</u> | p. 2 |
| E) Abilitazione all'insegnamento | 60 crediti: p. 3 120 crediti: p.6 |
| ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI | Max p. 40 |
| F) Certificazioni TOEFL (CELTA, DELTA, TRINITY, CERTESOL, CELT, MSC, TESOL, TRINITY DIPTESOL) | p.3 per ogni titolo fino a un max p.6 |
| G) Certificazioni relative a competenze linguistiche in Inglese/spagnolo | p.3 per ogni titolo fino a un max p.6 |
| H) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Referente di ordine di scuola, Responsabile di Plesso, Referente di Progetto, animatore digitale, team | p.1 per ogni incarico annuale max p.12 |

| | |
|---|--------------------------------------|
| digitale...) | |
| I) Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alla tematica/finalità del progetto | p. 1 per corso fino a un max di 6 p. |
| L) Esperienze come formatore esperto con competenze linguistiche e CLIL per docenti/alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di I e II grado (documentabili) | p. 2 (max p. 10) |

Articolo 7: DURATA DELL'INCARICO

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata da ottobre 2024 a settembre 2025, a decorrere comunque dalla data del contratto, salvo proroghe.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'esperto formatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8: CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE DEL TUTOR DEI PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI D.M. 19/2024

Per la prestazione professionale svolta è stabilito il compenso orario di:

€ 34,00 per ora lordo stato;

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 9: MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 15 febbraio 2025 all'ufficio di segreteria dell'istituto via mail all'indirizzo miic84200d@istruzione.it indicando nell'oggetto che si concorre in qualità di:

- TUTOR PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI D.M. 19/2024 (plesso/i per cui ci si candida);

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "1", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la

partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ed ha, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 10: VALUTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Le candidature pervenute in tempo utile saranno valutate e comparate da apposita Commissione. Sarà redatta una graduatoria per la figura richiesta. Tale graduatoria sarà predisposta a seguito della comparazione dei curricula e sulla base della valutazione di titoli secondo la griglia di valutazione specifica per la figura richiesta. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola, che ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa, entro e non oltre 7 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine, senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto e di procedere al conferimento dello stesso anche in presenza di una sola domanda valida per la figura richiesta. Si riserva, altresì, espressamente, la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate. La graduatoria potrà essere scorsa più volte, affidando anche più di un incarico alla stessa persona al fine di consentire la realizzazione dell'intervento sempre tenendo conto della coerenza tra il curriculum del candidato e il profilo professionale richiesto per la specifica edizione da attuare.

Articolo 11: CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12: CONTROLLI E VERIFICHE

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 13: RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott. Bubba Tommaso.

Articolo 14: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 779/2016 i docenti candidati autorizzano l'I.C. "Ada Negri" (Magnago) all'utilizzo dei propri dati personali.

L'amministrazione è tenuta per norme di legge a trattare i dati di cui è o potrà venire in possesso ai soli fini istituzionali dell'espletamento delle procedure selettive, del monitoraggio e della rendicontazione del progetto ai preposti organi di controllo di natura amministrativo-contabile.

Articolo 15: PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola <https://icadanegri.edu.it/> e all'albo on line, in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Bubba Tommaso

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lvo n. 39/1993)*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
alla selezione per l'incarico di **TUTOR Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-**
CURRICULARI D.M. 19/2024

linea di intervento 1 – nell'ambito del progetto "A tutto c'è rimedio"

Progetto: M4C1I1.4-2024-1322- Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Al Dirigente dell'I.C Ada Negri

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a

(_____) il ____/____/____, residente a

_____ (____)

in via/piazza _____ n. _____, CAP _____,

codice fiscale _____, tel. _____, cell.

e-mail. _____.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR Percorsi Formativi e Laboratoriali Co-CURRICULARI D.M. 19/2024**

- Linea di Intervento 1 – nell'ambito del Progetto "A tutto c'è rimedio"

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia.

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio:

A tal fine allega:

- il curriculum vitae sottoscritto e con evidenziati i passaggi per i quali si chiede l'attribuzione dei punteggi;
- copia del documento di identità in corso di validità

___/___ sottoscritt___ è consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che l'I.C. di Magnago Ada Negri - in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricato del Trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Dott. Federico Croso c/o Karon srl di Prato Sesia (VC)

I dati possono essere comunque trattati in relazione a adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Il/La sottoscritto/a, preso visione dell'informativa pubblicata sul sito della scuola nella sezione privacy, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs e del Regolamento Europeo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____

TABELLA DI VALUTAZIONE

| TITOLI DI STUDIO | Max p. 32 | Punteggio esperto (Compilazione a cura del candidato) | Punteggio commissione |
|--|---|--|------------------------------|
| <p>A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale nuovo ordinamento conseguita all'estero e riconosciuta in Italia</p> | <p>p. 5 per votazione fino a 80 p. 10 per votazione da 81 a 100 p. 15 per votazione da 101 a 105 p. 20 per votazione da 106 a 110 p. 22 per votazione di 110 e lode</p> | | |
| <p>B) Laurea triennale</p> <p><u>N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A</u></p> | <p>p. 3 per votazione fino a 80 p. 6 per votazione da 81 a 100 p. 8 per votazione da 101 a 105 p. 10 per votazione da 106 a 110 p. 12 per votazione di 110 e lode</p> | | |
| <p>C) Altra laurea</p> | <p>p. 4</p> | | |
| <p>D) Diploma di scuola secondaria di II grado</p> <p><u>N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A), B) o C)</u></p> | <p>p. 2</p> | | |
| <p>E) Abilitazione all'insegnamento</p> | <p>60 crediti: p. 3 120 crediti: p.6</p> | | |
| <p>ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI</p> | <p>Max p. 40</p> | | |
| <p>F) Certificazioni TOEFL (CELTA, DELTA, TRINITY, CERTESOL, CELT, MSC, TESOL, TRINITY DIPTESOL)</p> | <p>p.3 per ogni titolo fino a un max p.6</p> | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| G) Certificazioni relative a competenze linguistiche in Inglese/spagnolo | p.3 per ogni titolo fino a un max p.6 | | |
| H) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Referente di ordine di scuola, Responsabile di Plesso, Referente di Progetto, animatore digitale, team digitale...) | p.1 per ogni incarico annuale max p.12 | | |
| I) Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alla tematica/finalità del progetto | p. 1 per corso fino a un max di 6 p. | | |
| L) Esperienze come formatore esperto con competenze linguistiche e CLIL per docenti/alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di I e II grado (documentabili) | p. 2 (max p. 10) | | |

