



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "ADA NEGRI"**



Via Don Milani n. 3 - 20020 MAGNAGO (MI)  
Tel. 0331658080

Codice Fiscale: 93018880158

Codice Meccanografico MIIC84200D

E-mail: [MIIC84200D@istruzione.it](mailto:MIIC84200D@istruzione.it)

PEC: [MIIC84200D@pec.istruzione.it](mailto:MIIC84200D@pec.istruzione.it)

Sito: [www.icadanegri.gov.it](http://www.icadanegri.gov.it)

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications™



Erasmus+



*PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:  
dagli asili nido all'Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi*

*AZIONI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE (D.M. 65/2023)*

*Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi*

*Codice avviso M4C1I3.1-2023-1143*

**OGGETTO:** avviso di selezione per n. 4 unità di personale interno ai fini della costituzione del GRUPPO DI LAVORO Progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)

Titolo Progetto: **LEGolution!**

Codice Progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-30332**

CUP: **G74D23003790006**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il

- regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO** il D.M. 12.04.2023 n. 65 recante la "Definizione dei criteri di riparto delle risorse in attuazione della linea di investimento 3.1. "Nuove competenze e linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTA** la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministero dell'istruzione e del merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione del progetto;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 47 del 16.01.24 e del Consiglio d'Istituto n. 97 dell'11.01.2024 di adozione del suddetto progetto "LEGOlution!" e assunzione nel PTOF;
- VISTO** il progetto "LEGOlution!" presentato il 17/01/2024 per il quale non sono stati fatti rilievi dall'Unità di missione;
- VISTA** la Delibera n. 64 e n. 64 bis dell'11/03/2024 del Collegio dei docenti e le delibere n. 111 e n. 112 del 25/03/2024 del Consiglio d'Istituto relativa ai criteri per la selezione del gruppo di lavoro, dei tutor e degli alunni per la progettazione in oggetto;
- VISTO** l'accordo di concessione del suddetto progetto prot. A00GABMI U.0009181 del 20.01.2024 assunto al protocollo d'Istituto il 05.03.2024 prot. n. 1850/U che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione di spesa;
- RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2023 n. 95 del 11/01/2023;
- VISTO** il proprio atto di predisposizione del programma annuale esercizio finanziario 2024, prot. 132/E dell'11/01/2024;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 488 del 25/01/2024 di Assunzione in bilancio per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot. n. 1025 dell'08.01.2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
- VISTO** la propria determina prot. n. 870/U del 06.02.24 di avvio della procedura la realizzazione del progetto "LEGOlution!";
- PRESO ATTO** della necessità di creare un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo – linea di intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;

## EMANA

il seguente avviso per l'individuazione di:

- **n. 3 docenti esperti per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM** (uno per ogni ordine di scuola);
- **n. 1 docente esperto per il multilinguismo** (unico per l'istituto, da qualsiasi ordine di scuola)

al fine di costituire un team di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo al fine di supportare il Dirigente scolastico nella programmazione e gestione delle azioni formative, documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle **Linee guida per le STEM** e nelle **Linee guida per l'orientamento** e, infine, di porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

### Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 4 incarichi individuali in qualità di esperti - previsti dalla Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023 - con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti, per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (linea di intervento A) e per il multilinguismo (linea di intervento B) – realizzazioni di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti nell'ambito del progetto PNRR.

Nello specifico, il Gruppo di Lavoro, dovrà:

- a) Procedere all'analisi del contesto, all'individuazione dei destinatari e alla rilevazione nel tempo dei loro bisogni;
- b) Pianificare e gestire l'organizzazione dei laboratori STEM e di lingua (inglese);
- c) Documentare le attività svolte nella piattaforma dedicata e supportare il DS e il DSGA nella rendicontazione degli Interventi A e B.

### Art. 2. Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM”*. Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

### Art. 3. Compiti dell'esperto per il multilinguismo

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”*. Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

### Art. 4. Compenso

Per le ore di attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1- 2023-1143, cioè di € 19,25 all'ora lordo dipendente (equivalente a € 25,55 lordo stato), per un totale massimo

destinato al Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM di € 4.552,94 (corrispondente al 10% dell'importo assegnato) e per l'esperto per il multilinguistico di € 1.401,22 (corrispondente al 10% dell'importo assegnato).

I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

## **Articolo 5 – Requisiti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- v. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vi. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- vii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- viii. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## **Articolo 6 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti:

- titoli di studio
- incarichi precedenti organizzativi, come funzioni strumentali, referenti di ordine di scuola, responsabili di plesso, referenti di progetto, collaboratori del dirigente scolastico, animatore digitale, team digitale;
- certificazioni linguistiche e informatiche;
- esperienze professionali e formative relative alle tematiche del progetto;

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	Max p. 32
A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale	p. 5 per votazione fino a 80 p. 10 per votazione da 81 a 100 p. 15 per votazione da 101 a 105 p. 20 per votazione da 106 a 110 p. 22 per votazione di 110 e lode
B) Laurea triennale N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A)	p. 3 per votazione fino a 80 p. 6 per votazione da 81 a 100 p. 8 per votazione da 101 a 105 p. 10 per votazione da 106 a 110 p. 12 per votazione di 110 e lode
C) Altra laurea	p. 4
D) Diploma di scuola secondaria di II grado N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A), B) o C)	p. 2
E) Master e corsi di perfezionamento attinenti alla tipologia d'intervento	60 crediti: p. 3 – 120 crediti: p.6
<b>ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI</b>	Max p. 40
F) Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6
G) Certificazioni relative a competenze linguistiche in Inglese	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6
H) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Referente di ordine di scuola, Responsabile di Plesso, Referente di Progetto, animatore digitale, team digitale...)	p.1 per ogni incarico annuale max p.12
I) Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alla tematica/finalità del progetto	p. 1 per corso fino a un max di 6 p.
L) Esperto o tutor in attività didattiche e/o laboratori documentati (es. PON, SNAI, Erasmus, E-twinning...) relativi alla tematica/finalità del progetto (Stem e lingua straniera) realizzati con alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado (2p per ogni laboratorio svolto in qualità di Esperto o Tutor)	p. 2 (max p. 10)

## **Articolo 5 – Durata dell’incarico**

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima del 15 maggio 2025, a decorrere dalla data dell’incarico.

2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## **Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

1. La prestazione professionale svolta è stabilito il compenso orario di 25,55 Euro lordo Stato (equivalente a € 19,25 lordo dipendente).
2. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

## **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 di venerdì 5 aprile 2024 all’ufficio di segreteria dell’istituto via mail all’indirizzo [miic84200d@istruzione.it](mailto:miic84200d@istruzione.it) indicando nell’oggetto se si concorre in qualità di:

- ESPERTO per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM (Gruppo di lavoro – INTERVENTO A)

- ESPERTO per il multilinguismo (Gruppo di lavoro – INTERVENTO B)

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La Commissione procederà all’affidamento degli incarichi anche in caso di numero di candidature pari al numero di posizioni aperte, purchè siano rispettati i requisiti richiesti.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati ed ha, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

## **Articolo 8 – Valutazione delle istanze di partecipazione**

Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età: in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase

di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola e trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 10 – Controlli e verifiche**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Art. 11 Responsabile unico del procedimento**

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Roberta Ferrante.

#### **Art. 12 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 779/2016 i docenti candidati autorizzano l'I.C. "Ada Negri" (Magnago) all'utilizzo dei propri dati personali. L'amministrazione è tenuta per norme di legge a trattare i dati di cui è o potrà venire in possesso ai soli fini istituzionali dell'espletamento delle procedure selettive, del monitoraggio e della rendicontazione del progetto ai preposti organi di controllo di natura amministrativo-contabile.

#### **Art. 13 Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola <https://icadanegri.edu.it/> e all'albo on line, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Roberta Ferrante

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lvo n. 39/1993)*





**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

per l'incarico di **ESPERTO GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO** –

Progetto: M4C1I3.1-2023-1143 - Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (DM 65/2023)

Alla Dirigente dell'I.C Ada Negri

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ residente  
a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) in via / piazza \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **Esperto**

- STEM ordine di scuola \_\_\_\_\_ (Infanzia, Primaria e Secondaria I grado)
- DISCIPLINE LINGUISTICHE (LINGUA STRANIERA INGLESE/SPAGNOLO)

**del Gruppo di lavoro** Linea di Intervento A – nell'ambito del Progetto "LEGOlution!".

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

**DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 edall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

### DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio:

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>Max p. 32</b>	<b>Punti attribuiti dal candidato</b>	<b>Punti attribuiti dalla commissione</b>
A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale	p. 5 per votazione fino a 80 p. 10 per votazione da 81 a 100 p. 15 per votazione da 101 a 105 p. 20 per votazione da 106 a 110 p. 22 per votazione di 110 e lode		
B) Laurea triennale N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A)	p. 3 per votazione fino a 80 p. 6 per votazione da 81 a 100 p. 8 per votazione da 101 a 105 p. 10 per votazione da 106 a 110 p. 12 per votazione di 110 e lode		
C) Altra laurea	p. 4		
D) Diploma di scuola secondaria di II grado N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A), B) o C)	p. 2		
E) Master e corsi di perfezionamento attinenti alla tipologia d'intervento	60 crediti: p. 3 – 120 crediti: p.6		
<b>ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI</b>	<b>Max p. 40</b>		
F) Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6		
G) Certificazioni relative a competenze linguistiche in Inglese	p.3 per ogni titolo fino a un max p.6		
H) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. Collaboratore del DS, Funzione strumentale, Referente di ordine di scuola, Responsabile di Plesso, Referente di Progetto, animatore digitale, team digitale...)	p.1 per ogni incarico annuale max p.12		
I) Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi di formazione su argomenti relativi alla tematica/finalità del progetto	p. 1 per corso fino a un max di p. 6		

L) Esperto o tutor in attività didattiche e/o laboratori documentati (es. PON, SNAI, Erasmus, E-twinning...) relativi alla tematica/finalità del progetto (Stem e lingua straniera) realizzati con alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado (2p per ogni laboratorio svolto in qualità di Esperto o Tutor)	p. 2 (max p. 10)		
--	------------------	--	--

A tal fine allega:

- il curriculum vitae sottoscritto e con evidenziati i passaggi per i quali si chiede l'attribuzione dei punteggi
- copia del documento di identità in corso di validità

   sottoscritt\_ è consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che l'I.C. di Palena- Torricella Peligna in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricato del Trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Dott. Federico Croso c/o Karon srl di Prato Sesia (VC)

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Il/La sottoscritto/a, preso visione dell'informativa pubblicata sul sito della scuola nella sezione privacy, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs e del Regolamento Europeo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_